

Ogłoszenie nr 510018654-N-2019 z dnia 30-01-2019 r.

**Politechnika Warszawska Wydział Inżynierii Produkcji: PRZYGOTOWANIE MATERIAŁÓW SZKOLENIOWYCH, PRZEPROWADZENIE CERTYFIKOWANYCH SZKOLEŃ I ZAJĘĆ WARSZTATOWYCH ORAZ ZAJĘĆ PRAKTYCZNYCH ORAZ WYNAJMU OPROGRAMOWANIA W MODELU SaaS NA RZECZ LABORATORIUM ZARZĄDZANIA PROJEKTAMI INŻYNIERYJNYMI W RAMACH PROJEKTU „TWÓJ CERTYFIKAT NA PRZYSZŁOŚĆ” (UDA-POWR.03.01.00-00- K312/15), WSPÓLFINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW UE W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ, OŚ PRIORYTETOWA III: SZKOLNICTWO WYŻSZE DLA GOSPODARKI I ROZWOJU**

**OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:**

obowiązkowe

**Ogłoszenie dotyczy:**

zamówienia publicznego

**Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej**

tak

Nazwa projektu lub programu

„TWÓJ CERTYFIKAT NA PRZYSZŁOŚĆ” (UDA-POWR.03.01.00-00-K312/15),  
WSPÓLFINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW UE W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO  
WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ, OŚ PRIORYTETOWA III: SZKOLNICTWO WYŻSZE DLA  
GOSPODARKI I ROZWOJU

**Zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:**

tak

Numer ogłoszenia: 662055-N/2018

**Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych:**

nie

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:**

Politechnika Warszawska Wydział Inżynierii Produkcji, Krajowy numer identyfikacyjny 155400000,  
ul. ul. Narbutta 85, 02524 Warszawa, woj. mazowieckie, państwo Polska, tel. 22 849 97 95, e-mail  
zamowienia@wip.pw.edu.pl, faks 22 849 94 34.

Adres strony internetowej (url):

**I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:**

Inny: Uczelnia publiczna

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:**

PRZYGOTOWANIE MATERIAŁÓW SZKOLENIOWYCH, PRZEPROWADZENIE  
CERTYFIKOWANYCH SZKOLEŃ I ZAJĘĆ WARSZTATOWYCH ORAZ ZAJĘĆ  
PRAKTYCZNYCH ORAZ WYNAJMU OPROGRAMOWANIA W MODELU SaaS NA RZECZ

LABORATORIUM ZARZĄDZANIA PROJEKTAMI INŻYNIERYJNYMI W RAMACH PROJEKTU „TWÓJ CERTYFIKAT NA PRZYSZŁOŚĆ” (UDA-POWR.03.01.00-00- K312/15), WSPÓLFINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW UE W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ, OŚ PRIORYTETOWA III: SZKOLNICTWO WYŻSZE DLA GOSPODARKI I ROZWOJU

**Numer referencyjny** (jeżeli dotyczy):

25/2018/WIP-IOSP

## **II.2) Rodzaj zamówienia:**

Usługi

## **II.3) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań ) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:**

Przedmiotem Zamówienia jest: a) przygotowanie na rzecz Zamawiającego materiałów szkoleniowych oraz przeprowadzenie certyfikowanych szkoleń, zajęć wykładowych/warsztatowych (48 h) i praktycznych/projektowych/laboratoryjnych (96 h) na następujący temat: • Praca projektowa i zarządzanie projektem; mający na celu podniesienie kompetencji około 60 studentów Wydziału Inżynierii Produkcji Politechniki Warszawskiej z dwóch ostatnich semestrów studiów stacjonarnych pierwszego stopnia na kierunku Zarządzanie i Inżynieria Produkcji (ZiIP). Projekt jest nastawiony na ułatwienie studentom wejścia na rynek pracy poprzez podnoszenie ich kompetencji, które są oczekiwane przez pracodawców od kandydatów do pracy. b) przygotowanie na rzecz Zamawiającego zestawu danych symulacyjnych, konfiguracja, wdrożenie oraz udostępnienie i utrzymanie na czas trwania szkoleń oraz zajęć praktycznych dwóch produktów oprogramowania komputerowego umożliwiającego prowadzenie zajęć laboratoryjnych z zakresu zarządzania projektami inżynieryjnymi, z których conajmniej jeden będzie udostępniony w modelu chmury platformy systemowej (SaaS), Wykonawca ma możliwość udostępnienia bezpłatnie zaoferowanych przez siebie programów komputerowych na okres dłuższy niż okres prowadzenia szkoleń. 2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w następujący sposób: 2.1. Zadanie I (wg wniosku Zadanie 2: Przeprowadzenie certyfikowanych szkoleń i zajęć Warsztatowych) obejmuje działanie 1: Opracowanie materiałów szkoleniowych. Wykonawca przygotowuje szczegółowy sylabus (wg wytycznych zawartych w Załączniku. Nr 9 do SIWZ: SYLABUSY - WYTYCZNE) kursu i zajęć praktycznych oraz opracuje materiały dydaktyczne - w wersji papierowej i elektronicznej oraz multimedialne (wideo-szkolenia) dla zagadnienia pod nazwą Prace projektowe i zarządzanie projektem. Dla kursu Wykonawca przygotowuje: • sylabus tematu szczegółowego (opisujący cele, założenia, program i oczekiwane rezultaty); • materiały szkoleniowe- w wersji papierowej i elektronicznej - dla kursu, oparte na źródłach (nie mniej niż 10 pozycji źródłowych) przynajmniej w 30% z okresu od 2015 – 2018 r.; • scenariusze zajęć warsztatowych i praktycznych (projekty studenckie); • ankiety/testy badania bilansu kompetencji w postaci pre-testów, post-testów i testów egzaminacyjnych (warunkujących uzyskanie certyfikatów); • multimedialne wideoszkolenie dla kursu. Uwaga: Edycja 3 (realizowana w okresie 10.01.2019 – 10.03.2019 r.) obejmuje kurs pn.: Praca projektowa i zarządzanie projektem. Kurs ten obejmuje (dla jednej grupy) 36h lekcyjnych (45 min. +15 min. przerwa) w podziale na: • Certyfikowane szkolenie w formie wykładowej/warsztatowej – 12 h (na 1 grupę studencką), natomiast dla 4 grup: 4 x 12 h = 48 h; • Zajęcia praktyczne/projektowe /laboratoryjne – 24 h (na 1 grupę studencką), natomiast dla 4 grup: 4 x 24 h = 96 h. Razem zostaną przeprowadzone 144 h zajęć dla 4. Grup studentów. Uczestnicy edycji 3. zostaną podzieleni na 4 grupy studenckie (po około 15 osób). 2.2. Zadanie II (wg wniosku Zadanie 2: Przeprowadzenie certyfikowanych szkoleń i zajęć warsztatowych) obejmuje działanie 2: Przeprowadzenie szkoleń warsztatowych (wykładowych) - 48h. W ramach jednego kursu zostanie poprowadzonych: 1 kurs x 12 h = 12 h szkolnych dla jednej grupy studenckiej, zatem łącznie odbędzie się zajęć wykładowych/warsztatowych dla 4 grup: 4 x 12 h = 48 h. Szczegółowy

harmonogram ww. zajęć będzie zaproponowany przez Wykonawcę. Ostateczna, wdrożeniowa wersja harmonogramu ww. zajęć zostanie uzgodniona ze Zleceniodawcą po zawarciu umowy. Zajęcia będą prowadzone przez trenerów, którzy przygotowali ww. materiały szkoleniowe. Zajęcia będą prowadzone w sposób dostosowany do specyfiki grupy studentów metodami aktywizacyjnymi: warsztaty, ćwiczenia, prezentacje, dyskusje, gry, case studies. Uczestnicy szkoleń otrzymają materiały szkoleniowe, zawierające treść wykładu i ćwiczenia oraz dostęp do multimedialnych materiałów. Realizacja zadania będzie udokumentowana: • protokołem odbioru sylabusów i materiałów szkoleniowych dla każdego z kursów, • listami obecności uczestników projektu na szkoleniu, • dziennikiem zajęć, • pre-testami, post-testami i testem egzaminacyjnym.

2.3. Zadanie III (wg Wniosku – Zadanie 3: Przeprowadzenie zajęć praktycznych realizowanych w formie projektowej); obejmuje działanie 3: Przeprowadzenie zajęć praktycznych/projektowych/laboratoryjnych w formie projektowej - 96 h Zajęcia praktyczne/projektowe/laboratoryjne są kontynuacją szkoleń prowadzonych w formie wykładów/warsztatów. Zrealizowany będzie 1 cykl zajęć  $x 24 h = 24 h$  dla każdej grupy studenckiej, zatem łącznie zajęć praktycznych/projektowych/laboratoryjnych dla 4 grup Wykonawca przeprowadzi:  $4 x 24 h = 96 h$ . W ramach każdej grupy powstaną zespoły projektowe (4 – 6 osób/zespół). Szczegółowy harmonogram zajęć zaproponuje Wykonawca, adekwatnie do części wykładowej/warsztatowej. Zajęcia praktyczne/projektowe/laboratoryjne będą prowadzone w formie projektowej. Wyniki prac projektowych będą omawiane przez trenera z całą grupą. Uczestnicy otrzymają materiały i scenariusze zajęć projektowych, przygotowane przez Wykonawcę. Na koniec kursu zostanie przeprowadzony egzamin/test kompetencji – stanowiący podstawę do wystawienia certyfikatu ukończenia szkolenia, potwierdzający nabyte kwalifikacje. Realizacja zadania będzie udokumentowana przez Wykonawcę: • protokołem odbioru sylabusów i materiałów szkoleniowych dla każdego z kursów, • listami obecności uczestników projektu na szkoleniu, • dziennikiem zajęć, • pre-testami, post-testami i testem egzaminacyjnym. Opracowane przez Wykonawcę na tej podstawie sprawozdania (w wersjach papierowej i elektronicznej) z ww. testów i egzaminów zostaną przekazane Zleceniodawcy na zakończenie każdego kursu. Preferowane przez Zamawiającego terminy realizacji zajęć to piątki, weekendy oraz godziny popołudniowe w tygodniu roboczym.

2.4. Zadanie IV (wg wniosku Zadanie 3 - Przeprowadzenie zajęć praktycznych realizowanych w formie projektowej; Pozycja 29 - Usługa wynajmu oprogramowania w modelu SaaS na laboratorium zarządzania projektami (kompetencja 5) -podwykonawstwo) obejmuje działanie 4: Usługa wynajmu oprogramowania w modelu SaaS dla laboratorium zarządzania projektami. - CZĘŚĆ A - Przygotowanie danych symulacyjnych, umożliwiających realizację ćwiczeń laboratoryjnych w zakresie zarządzania projektami, programami oraz portfelami projektów inżynierskich. Symulacje będą prowadzone w środowisku dużych organizacji, skupiających w portfelu kilkadziesiąt przedsięwzięć (projektów, inwestycji) o różnej skali i budżecie. Uczestnicy symulacji będą rywalizowali ze sobą o zasoby finansowe, ludzkie oraz materiałowe. Skutkiem będą korekty pierwotnie przygotowywanych planów oraz konieczność zarządzania zmianą, zakresem i złożonością projektów oraz ryzykiem. - CZĘŚĆ B – Udostępnienie, konfiguracja, wdrożenie oraz utrzymanie dwóch produktów oprogramowania komputerowego, w tym co najmniej jednego udostępnionego (wynajem na zasadach Software as a Service) w modelu chmury umożliwiającego realizację ćwiczeń laboratoryjnych w zakresie zarządzania projektami, programami oraz portfelami projektów inżynierskich. Ponieważ szkolenia, które są przedmiotem niniejszego zamówienia - Praca projektowa i zarządzanie projektem -, stanowią kontynuację analogicznych kursów (przeprowadzonych w ramach projektu: „Twój Certyfikat na Przyszłość”, w Edycjach 1. i 2.) dla 3. Edycji nowego rocznika studentów i Wydział Inżynierii Produkcji posiada już: (1) bazę danych symulacyjnych (zbiór „Jira-DaneSymulacyjnePW, 2017 i 2018 r.); (2) dokumentację o technologii ATlassian JIRA (pt.: Documentation for JIRA Software 7.3, Created in 2017 by Atlassian, pp. 319); (3) manual pt.: ATlassian JIRA, PW WIP, 2017 i 2018 r., ss. 34 itp., to w związku z tym Zleceniodawca wymaga aby jednym z dwóch produktów oprogramowania był system klasy PPM Atlassian JIRA. Wykonawca dostarczy aktualną

dokumentację (w tym instrukcję obsługi), umożliwiającą kontynuację (przez pracowników Politechniki Warszawskiej) ww. kursu po zakończeniu projektu. Oprogramowanie powinno umożliwić przeprowadzenie szkoleń (wykłady/warsztaty i zajęcia praktyczne/projektowe /laboratoryjne) dla około 70 użytkowników - studentów (60), trenerów, administratorów pracowników PW WIP (10 osób). W ćwiczeniach laboratoryjnych będzie brało udział około 60 studentów, którzy zostaną podzieleni na 4 grupy. W każdej z 4 grup zostaną wydzielone 3 - 4 zespoły projektowe, pracujące nad wspólnymi zagadnieniami. W zakresie działań o charakterze IT wynajmowane oprogramowanie powinno wspierać przynajmniej trzy najpopularniejsze inżynierskie procesy programowe. - CZĘŚĆ C - Utrzymanie oraz wsparcie użytkowników dwóch produktów oprogramowania komputerowego, umożliwiającego realizację wykładów/warsztatów i ćwiczeń w formie zajęć praktycznych/projektowych/laboratoryjnych w zakresie zarządzania projektami, programami oraz portfelami projektów inżynierskich w okresie szkoleń. Wykonawca ma możliwość udostępnienia ww. oprogramowania w kolejnych miesiącach (bezpłatnie). Po zakończeniu szkolenia (dostępu do ww. Oprogramowania) dane symulacyjne powinny zostać zarchiwizowane i przekazane Zamawiającemu. Ze względu na planowany harmonogram przedsięwzięcia, bieżące wsparcie (tzn. możliwość zgłaszania incydentów) powinno być zapewnione w następujących terminach: • godziny popołudniowe (nie później niż do godz. 22:00) w tygodniu roboczym; • od godz. 9:00 do 21:00 w weekendy. Czas rozwiązania incydentu (usunięcia awarii, przestoju) nie powinien przekraczać 24 godz. 3.Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa Załącznik Nr 1 do SIWZ, a wzór umowy określa Załącznik Nr 8 do SIWZ. Odbiór usług w ramach poszczególnych etapów zamówienia zostanie udokumentowany protokołami częściowymi, sporządzanymi po zakończeniu każdego etapu oraz protokołem końcowym sporządzonym po zakończeniu przedmiotu zamówienia, w oparciu o wzór określony stosownie do Zadania Iw Załączniku Nr 8a; do Zadania II, III Załączniku Nr 8b, do zadania IV Załączniku 10, 11, 12 do SIWZ. 4.Zamawiający wymaga, aby faktury za wykonanie usług były wystawiane przez Wykonawcę w terminach powiązanych z odbiorami końcowymi poszczególnych usług, określonych w Załączniku nr 1 do SIWZ. 5.Płatności będą dokonywane w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na wskazany w umowie rachunek bankowy Wykonawcy. 6.Wykonawca może w ciągu jednego dnia prowadzić równolegle (maksymalnie) do czterech zajęć(wykładów/warsztatów i/lub praktycznych/projektowych) po 8 godzin każde dla czterech grup (po około 15 osób).

#### **II.4) Informacja o częściach zamówienia:**

**Zamówienie było podzielone na części:**

nie

#### **II.5) Główny Kod CPV: 80500000-9**

**Dodatkowe kody CPV: 39162200-7, 48331000-7, 72265000-0, 72312100-6**

### **SEKCJA III: PROCEDURA**

#### **III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony

#### **III.2) Ogłoszenie dotyczy zakończenia dynamicznego systemu zakupów**

nie

#### **III.3) Informacje dodatkowe:**

### **SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:** 10/01/2019

**IV.2) Całkowita wartość zamówienia**

Wartość bez VAT 109756.10

Waluta pln

**IV.3) INFORMACJE O OFERTACH**

Liczba otrzymanych ofert: 1

w tym:

liczba otrzymanych ofert od małych i średnich przedsiębiorstw: 1

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z innych państw członkowskich Unii Europejskiej: 0

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z państw niebędących członkami Unii Europejskiej: 0

liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 0

**IV.4) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT:** 0

**IV.5) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA**

Zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie:  
nie

**IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY/ WARTOŚCI ZAWARTEJ UMOWY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ/KOSZTEM**

Cena wybranej oferty/wartość umowy 131800.00

Oferta z najniższą ceną/kosztem 131800.00

Oferta z najwyższą ceną/kosztem 131800.00

Waluta: pln

**IV.7) Informacje na temat podwykonawstwa**

Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia  
podwykonawcy/podwykonawcom  
nie

Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom:

**IV.8) Informacje dodatkowe:**

**IV.9) UZASADNIENIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA W TRYBIE NEGOCJACJI BEZ OGŁOSZENIA, ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI ALBO ZAPYTANIA O CENĘ**

**IV.9.1) Podstawa prawna**

Postępowanie prowadzone jest w trybie na podstawie art. ustawy Pzp.

**IV.9.2) Uzasadnienie wyboru trybu**

Należy podać uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru trybu oraz wyjaśnić, dlaczego udzielenie zamówienia jest zgodne z przepisami.